



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»  
ИМЕНИ М.Ю. ЛЕРМОНТОВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД  
ДЕРБЕНТ» 368600, РД, г. Дербент, ул. Ленина, 35 а  
E-mail: [school8d@yandex.ru](mailto:school8d@yandex.ru); <https://s8drb.siteobr.ru/>  
ИНН/КПП 0542015286/054201001 ОГРН: 1020502003279

«11» марта 2024 г.

№61/1

## ПРИКАЗ

### О проведении самообследования МБОУ «СОШ №8» за 2023 год.

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию. (Приложение 1).
2. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе:
  - Ирзаева Г.К.- заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы;
  - Везирова Д.А. – заместитель директора по УР;
  - Ушанова З.Ю. – заместитель директора по ВР;
  - Гамидова И.А. – социальный педагог;
  - Гусейнова А.З. – педагог-психолог;
  - Мурадов Х.С.-заведующий по хозяйственной части;
  - Минбубаева Л.Т. – учитель информатики, технический специалист;
  - Макаилова С.М.-педагог-библиотекарь.
3. Рабочей группе организовать проведение самообследования школы с 12.03.2024 года по 25.03.2023 года.
4. Ирзаевой Г.К., руководителю рабочей группы:

- 4.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании до 28.04. 2024 года.
- 4.2. Представить к рассмотрению отчет о самообследовании на педагогическом совете 29.03.2024 г.
- 4.3. Направить подписанный директором и заверенный печатью отчет о самообследовании учредителю до 18.04.2024.
5. Минбубаевой Л.Т.,техническому специалисту, разместить отчет о самообследовании на школьном сайте до 18.04.2024.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №8



*[Signature]* /Р.Р.Алибеков/

С приказом ознакомлены:

Ирзаева Г.К. *[Signature]*

Везирова Д.А. *[Signature]*

Ушанова З.Ю. *[Signature]*

Гамидова И.А. *[Signature]*

Гусейнова А.З. *[Signature]*

Мурадов Х.С. *[Signature]*

Минбубаева Л.Т. *[Signature]*

Макаилова С.М. *[Signature]*

**План подготовки и проведения работ по самообследованию  
в МБОУ «СОШ №8»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Планирование и подготовка работ по самообследованию</b>			
1.	Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: - определение состава комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - мероприятия и сроки их выполнения; - структура, содержание и оформление отчета	04.03.2024 год	Р.Р.Алибеков директор школы
2.	Издание приказа о проведении самообследования в МБОУ «СОШ №8»	11.03.2024 год	Р.Р.Алибеков директор школы
3.	Проведение совещания с коллективом МБОУ «СОШ №8» по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	11.03.2024 год	Р.Р.Алибеков директор школы
4.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	до 08.03.2024 года	Г.К.Ирзаева заместитель директора по УВР
<b>II. Организация и проведение самообследования</b>			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	до 25.03.2024 года	члены комиссии
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	до 27.03.2024 года	члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования		члены комиссии
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	27.04.2024 года	заместители директора
<b>111 Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы</b>			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	до 28.04.2024 года	заместители директора
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на	до 10.04.2024	Р.Р.Алибеков директор школы

	устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	года	
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 18.04.2024 года	Г.К.Ирзаева заместитель директора по УВР
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте МБОУ «СОШ №8»	до 18.04.2024 года	Л.Т.Минбубаева технический специалист
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований )	до 01.01.2025 года	заместители директора
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	до 01.01.2025 года	Р.Р.Алибеков директор школы